

記入の仕方

小美玉市放課後児童クラブ入会申請書

小美玉市長 様

令和 年 月 日

ふりがな		電話番号	
申請者(保護者)氏名	申請書(保護者)について記入してください		
住所			

小美玉市放課後児童クラブの入会について、次のとおり申請します。

入会希望児童	ふりがな	記入欄			性別		学年	
	氏名	入会を希望するお子様について記入してください (記入はお子様1人につき1枚ずつ必要です)						
	生年月日						年	

申請理由として該当するものすべてに☑を付けてください。(項目の順番は入会の優先順位ではありません。)

<input type="radio"/>	保護者が就労しているため	
<input type="checkbox"/>	保	お子様と同居する18歳~64歳の方全員が、申請理由のいずれかに該当する必要があります。あてはまるものすべてに○を付けてください。「その他」の理由がある場合は右側の欄も記入してください。
<input type="checkbox"/>	保	
<input type="checkbox"/>	その他	

【通常利用】 希望する箇所に☑を付けてください。

あてはまるものすべてに○を付けてください。

通常利用(年間を通じて利用する場合)

- 利用する曜日 [ 月 火 水 木 金 土 ]
- 土曜日の利用頻度 [ 毎週 隔週( ) 月1回程度 その他( ) ]
- 延長時間(18:00~18:30)の利用 [ あり なし ]
- 学校長期休業期間(春休み・夏休み・冬休み)の利用 [ あり なし ]

【長期のみ・臨時利用】 希望する箇所に☑を付けてください

長期休業利用(春休み・夏休み・冬休み期間のみを利用する場合)

- 利用する期間 [ 学年始春休み 夏休み 冬休み 学年末 ]
- 利用する曜日 [ 月 火 水 木 金 土 ]
- 土曜日の利用頻度 [ 毎週 隔週( ) 月1回程度 その他( ) ]
- 延長時間(18:00~18:30)の利用 [ あり なし ]

土曜日、延長時間、学校長期休業期間の利用などにより負担金が変わります。

臨時利用(保護者の病気、看護等により一定期間の利用を希望する場合)

- 希望する期間
- 利用する曜日 [ 月 火 水 木 金 土 ]
- 土曜日の利用頻度 [ 毎週 隔週( ) 月1回程度 その他( ) ]
- 延長時間(18:00~18:30)の利用 [ あり なし ]

臨時利用は保護者が病気、看護などの場合に限られます。  
仕事や外出などの予定による利用はできませんのでご了承ください。

→裏面も記入欄があります

同居の家族について記入してください

(世帯分離していても、同敷地内に居住している場合はご記入ください。)

18歳～64歳の家族

氏名	児童との続柄	年齢	児童を預ける理由 (あてはまるものいずれか一つに○)
			勤務・自営・採用内定・求職中
<p>お子様と同居する18歳～64歳の方<u>全員</u>について記入してください。</p> <p>「児童を預ける理由」に応じて、提出書類をご用意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務・・・就労証明書 ※児童クラブ用の様式に、勤務先から証明を受けてください。</li> <li>・自営（農業を含む）・・・自営業・農業・看護等申出書 ※所得の申告が済んだら、「確定申告書」または「市・県民税申告書」の写しを追加提出してください。</li> <li>・採用内定・・・内定通知の写しなど</li> <li>・求職中・・・ハローワークで求職しているということがわかるもの (入会后90日以内に就労証明書の提出が必要)</li> <li>・出産・障害・疾病・看護等・・・自営業・農業・看護申立書 ※母子手帳・障害者手帳・入院申請書・医師の診断書等、内容の確認できる書類の写しを添付してください。 ※介護の場合は「介護保険被保険者証」の写し (被保険者氏名と要介護状態区分(要介護度)が掲載されているページ)</li> <li>・就学・・・「学生証」または「在学証明書」の写し ※入学前の場合は、「合格通知書」の写しを提出し、入学後に「学生証」または「在学証明書」の写しを追加で提出してください。</li> </ul>			

その他の家族(上記年齢以外の家族)

氏名	児童との続柄	年齢	勤務先・通学(通園)先など
<p>お子様と同居する方で18歳未満の方,65歳以上の方について記入してください。</p>			